INFORME DE GESTIÓN No. 09 DE OCTUBRE 20 DEL 2023

FECHA INFORME	20 DE OCTUBRE DEL 2023
CONTRATO N°	1.440-12.14-0171 FEBRERO 13 DE 2023
OTROSI	1.440-12.14-0171-1 JULIO 16 2023
CONTRATISTA:	WILMER ALEXANDER SALAZAR QUINTANA
IDENTIFICACIÓN	1.005.867.711
SUPERVISOR:	MAURICIO HERNANDO CRUZ GUZMAN
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $17.820.000
FECHA DE INICIO:	11 FEBRERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN CON PRORROGA:	PRORROGADO POR OTRO SI HASTA EL 31 DE OCTUBRE 2023

INTRODUCCIÓN

1. El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.09 del mes de OCTUBRE/2023, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0171 de 11 febrero del 2023, prorrogado por otro si 1.440-12.14-0171-1 JULIO 16 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y **Wilmer Alexander Salazar Quintana** cuyo objeto es: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.
2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.
4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.
5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

Actividades realizadas.

Actividad contractual: 1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.

- Asistí y participe en la creación de jardines reciclables con llantas de goma, en el barrio el hoyo comuna 3 del centro de Cali, esto con el objetivo de embellecer y recuperar las zonas verdes para que la comunidad pueda disfrutar de él. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

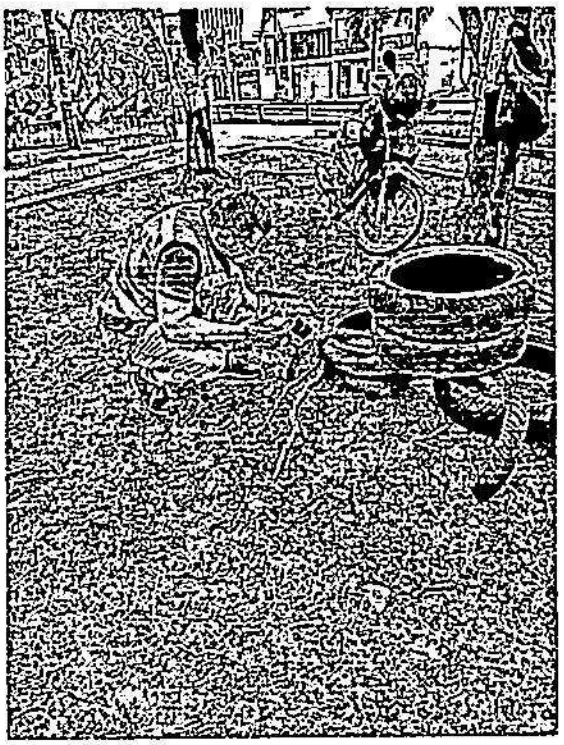




Anexo 1. Limpieza y embellecimiento.

- Asistí y apoye en la pintada de las figuras como el vaso, poso, sapo y flor, realizadas en el parque del hoyo, comuna 3. ubicado en el centro de Cali, con el objetivo de mejorar las condiciones de las zonas verdes para el aprovechamiento de la comunidad aledaña. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

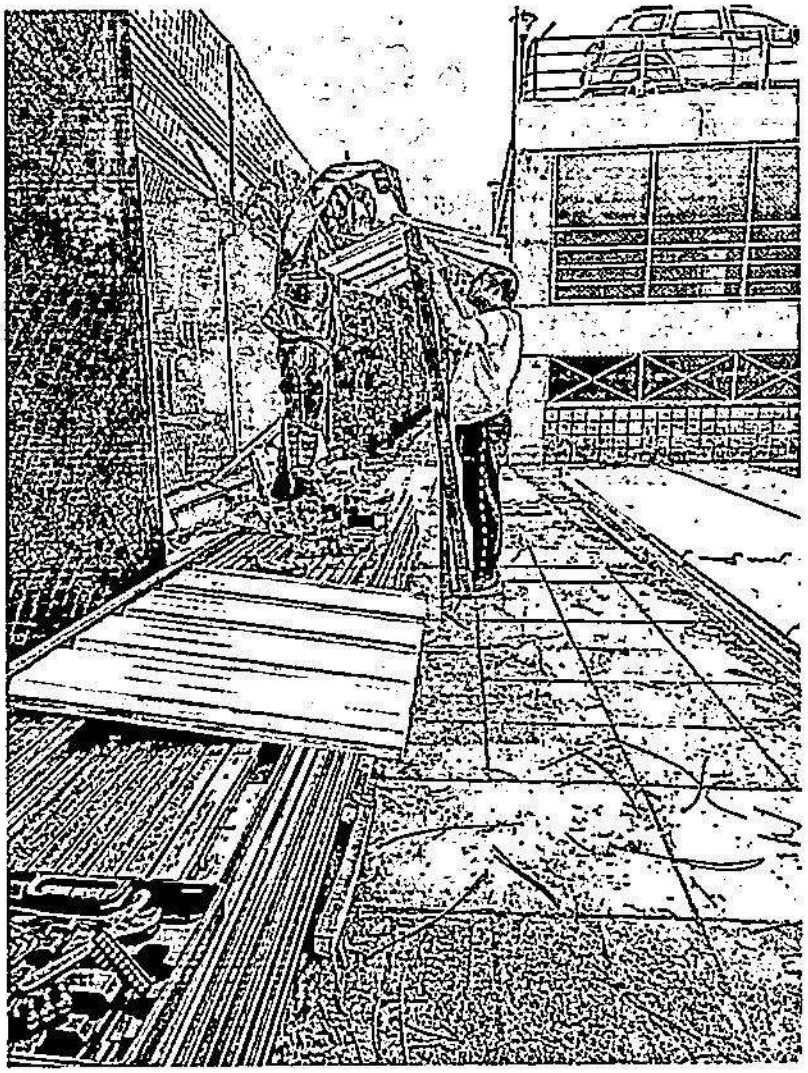




Anexo 2. Visita de mejoramiento.

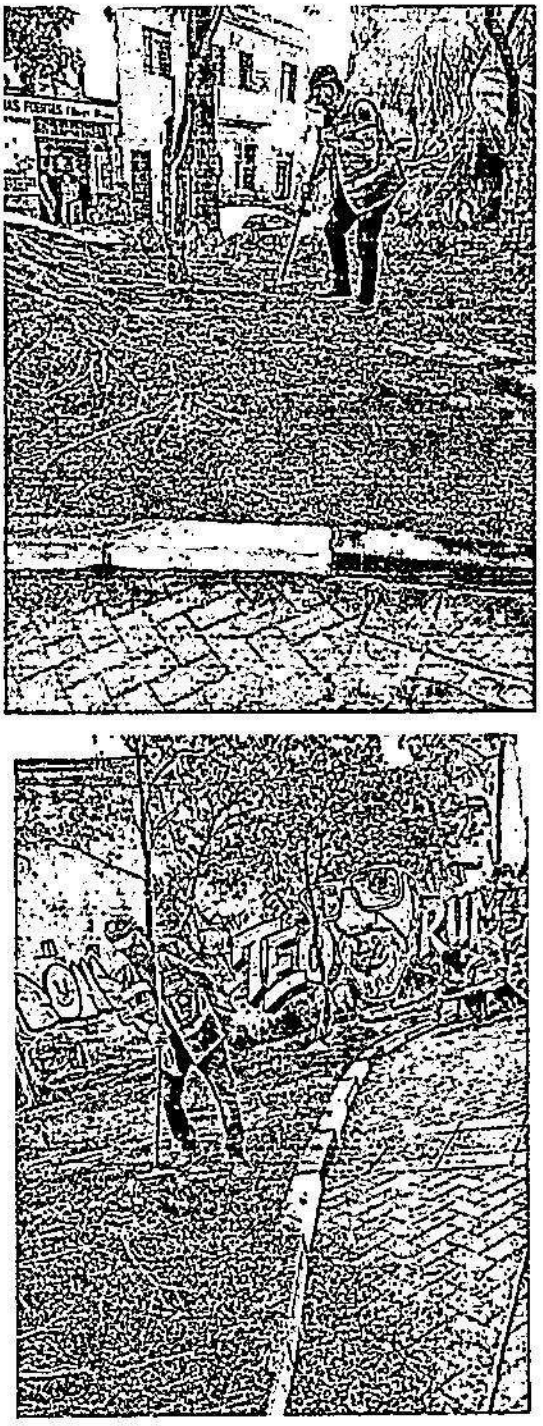
o

- Asistí y ayude en la creación del techo para la figura del pozo que se colocó en el parque del hoyo, comuna 3, centro de Cali, con el objetivo de brindar una cubierta a la planta ornamental que se va a sembrar, dando asi una mejor imagen al lugar. . Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



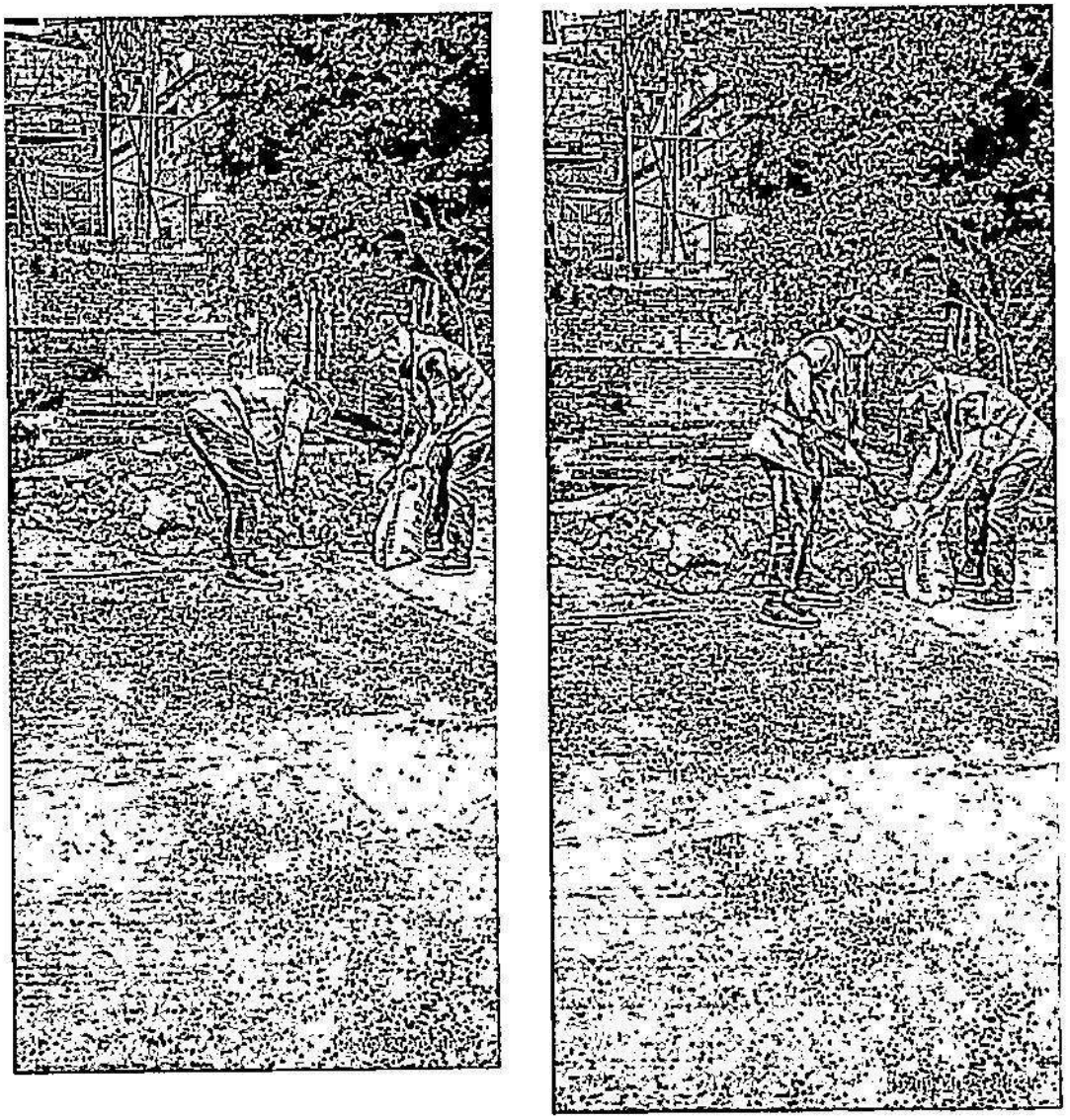
Anexo 3. Intervención.

- Asistí y participe en la limpieza y embellecimiento de la comuna 3, barrios el hoyo, donde se recolectaron 150 kilos de residuos no orgánicos, entre ellos, bolsas, botellas, escombros y hojarasca, con el objetivo de impactar y embellecer esta comuna para que la comunidad disfrute de la zona verde. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible



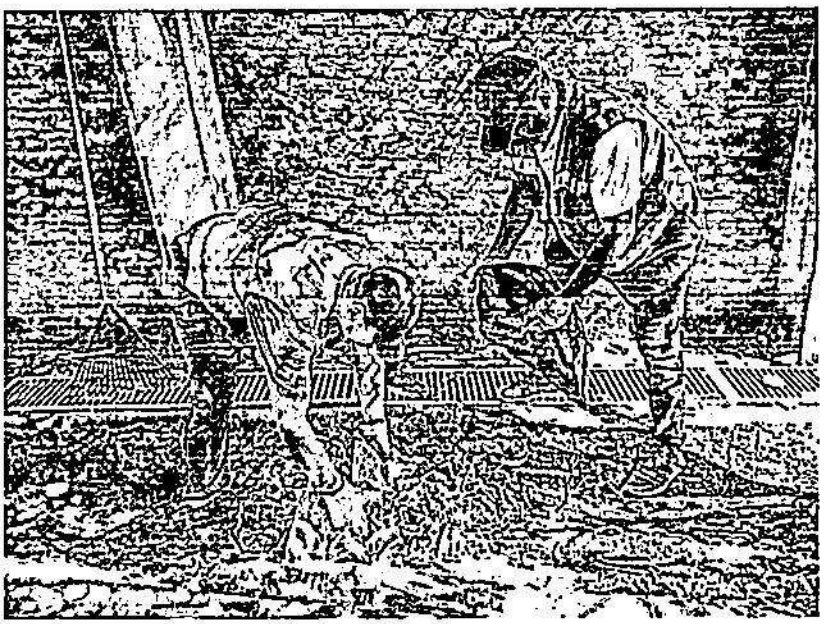
Anexo 4. Barrió el hoyo.

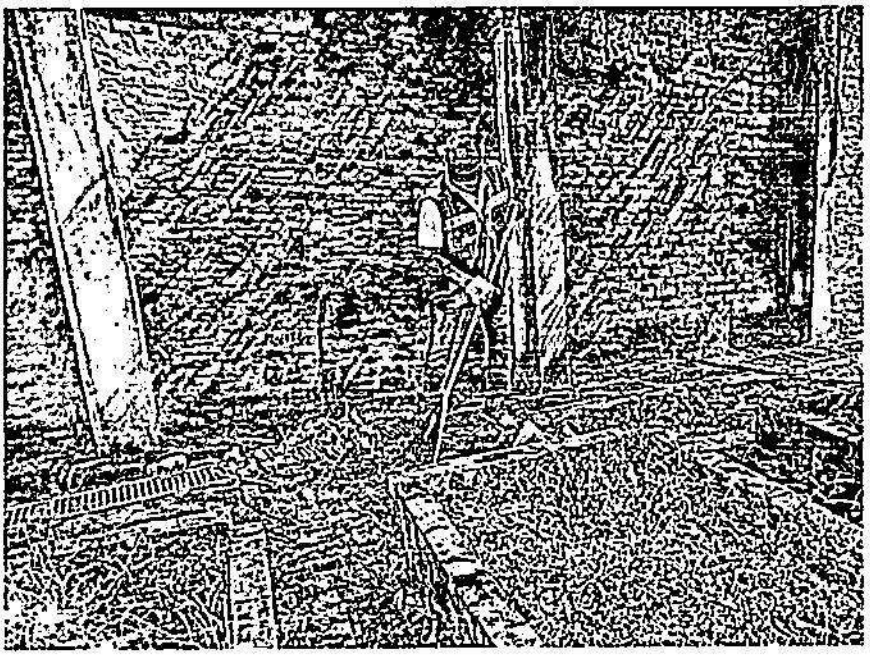
- Participe y apoye en la recolección de 450 kilos de escombros en la Escuela Luis López de Meza, comuna 20, barrio siloe, con el objetivo de recuperar el espacio de la cancha, debido a arreglos de la institución habían tirado el escombro en ese lugar. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



Anexo 5. Siloe.

- Asistí y participe en la limpieza y embellecimiento en la escuela Luis López de Meza, barrio siloe comuna 20. Esto con el objetivo de realizar mantenimiento a las camas de las huertas y recolección de 50 kilos de residuos como, papel, plástico, botellas, escombros, con el objetivo de recuperar y embellecer el lugar para que los estudiantes pueden sembrar en la huerta. participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.





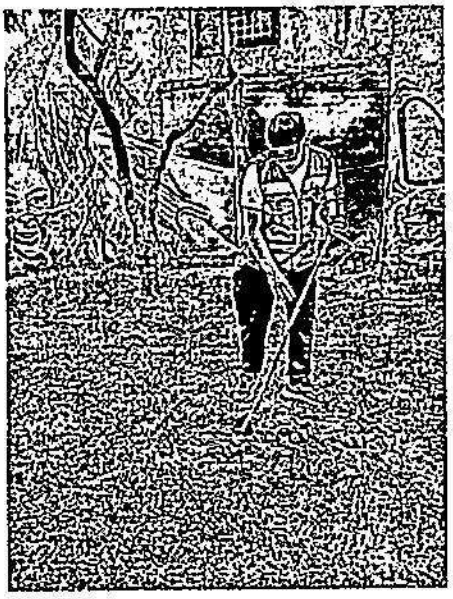
Anexo 6. Siloe.

Actividad contractual: 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

- Asistí y participe en el ahoyamiento que se realizó en el barrio el hoyo, comuna 3 de la ciudad de Cali, con el objetivo de realizar 31 huecos para la siembra de plantas ornamentales, mejorando asi la imagen del parque Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

.





Anexo 7. Siembra.

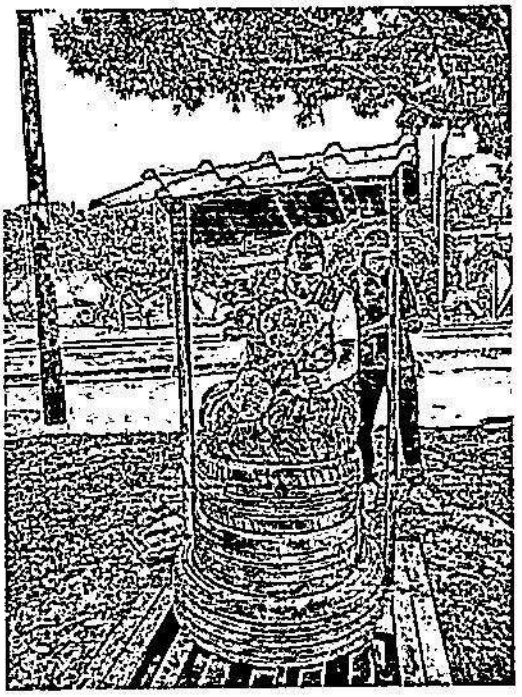
- Asistí y participe en el ahoyamiento que se realizó en el colegio Isais duarte cansino, comuna 15 de la ciudad de Cali, con el objetivo de realizar 20 huecos para la siembra de plantas ornamentales y arboles ornamentales y de fruto como, guayaba, mango, con el objetivo de concientizar a los estudiante que se debe de cuidar el medio ambiente empoderándolos de un árbol. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

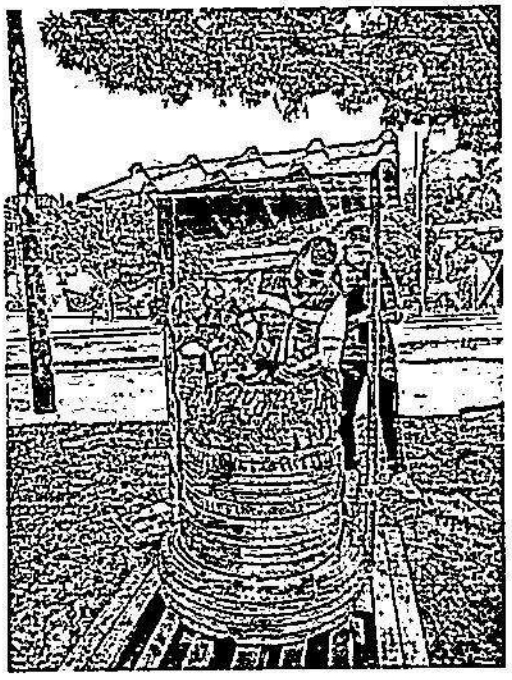




Anexo 8.siembra.

- Acompañe y apoye en la siembra de 31 plantas ornamentales, como bromelias, croto amarillo, en el barrio el hoyo comuna 3, centro de la ciudad de Cali, con el objetivo de recuperar y embellecer el parque para que la comunidad disfrute del él. Participo los guardianes de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible





Anexo 9.siembra.

- Asistí y participe en la siembra de 20 plantas ornamentales y árboles nativos y de fruto como mago y guayaba que realizó en el colegio Isais duarte cansino, comuna 15 de la ciudad de Cali, con el objetivo de concientizar a los estudiante que se debe de cuidar el medio ambiente empoderándolos de un árbol. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

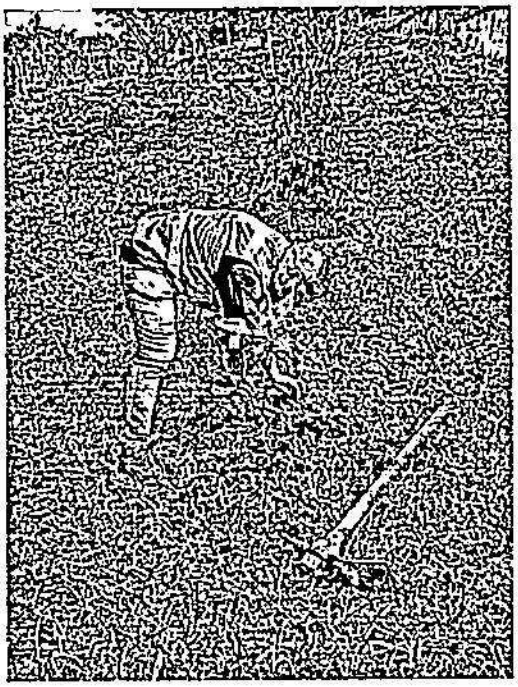




Anexo 10.siembra.

- Asistí y participe en la siembra de 24 árboles nativos en la comuna 18, barrio alto de santa Elena, sector Meléndez, donde se sembró, samán, chiminango, meliaceae, con el objetivo de recuperar y forestar las zonas que necesitan sombra y cuidado del medio ambiente, para traer nuevas especias al lugar. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

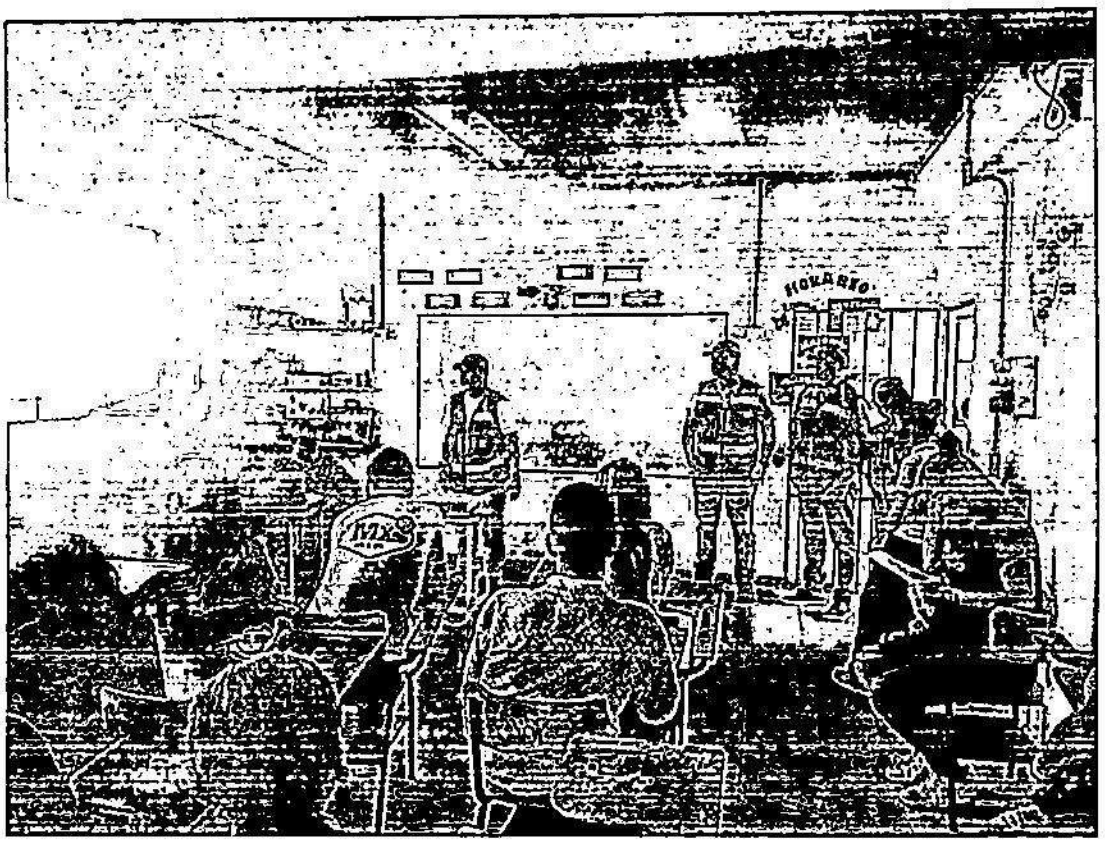




Anexo 11.siembra

Actividad contractual: 3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.

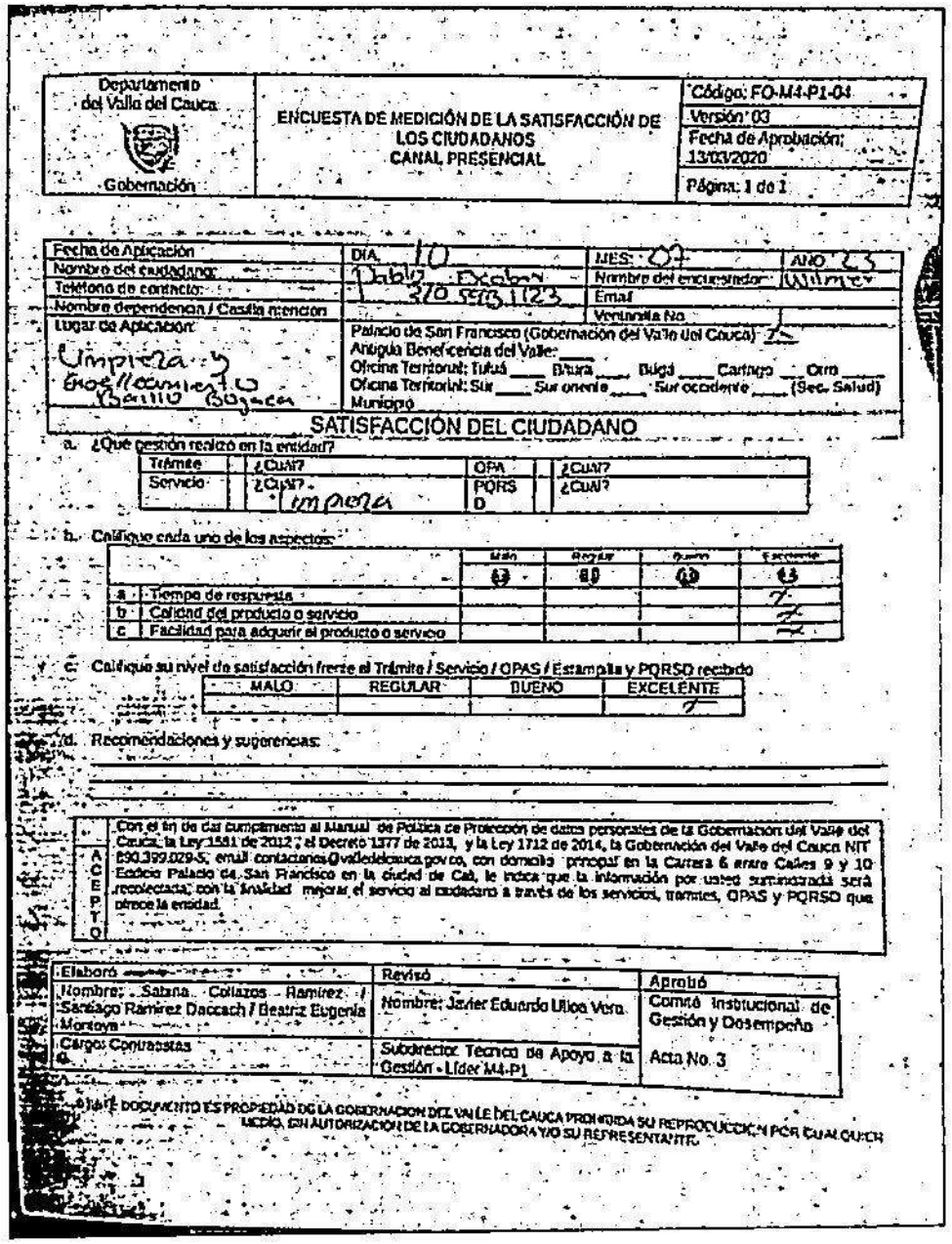
- Asistí y apoye en la capacitación de educación ambiental que se les brindo a los padres de familia en el colegio manuelita Sanz de la comuna 20, barrio siloe, donde se explicó el tipo de materiales que se pueden recuperar y los que no, además se habló del código de colores establecidos por el gobierno nacional para que puedan realizar una separación del mismo desde la casa. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



Anexo 12. Trabajo con la comunidad.

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

- Participe en la realización de encuesta dirigida a la comunidad que está siendo beneficiada por las actividades que se realizan en la comuna. Esto con el objetivo de saber cuál es el nivel de satisfacción de la limpieza y embellecimiento que se realizó en el lugar.



Departamento del Valle del Cauca
Gobernación

ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS
CANAL PRESENCIAL

Código: FO-M4-P1-04
Versión: 03
Fecha de Aprobación: 13/03/2020
Página: 1 de 1

Fecha de Aplicación: DÍA 10 MES: 07 AÑO 23
Nombre del ciudadano: Pablo Escobar
Teléfono de contacto: 320 593 1123
Nombre dependencia / Casilla atención
Nombre del encuestador: Usuario
Email
Ventanilla No.
Lugar de Aplicación: Limpieza y Embellecimiento Barrio Bojaca
Palacio de San Francisco (Gobernación del Valle del Cauca) X
Antigua Beneficencia del Valle: ___
Oficina Territorial: Tuluá ___ Buga ___ Buga ___ Cartago ___ Otra ___
Oficina Territorial: Sur ___ Sur oriente ___ Sur occidente ___ (Sec. Salud)
Municipio

SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO

a. ¿Que gestión realizo en la entidad?

Trámite	¿CUAL?	OPA	¿CUAL?
Servicio	¿CUAL? Limpieza	PQRSD	¿CUAL?

b. Califique cada uno de los aspectos:

		Malo	Regular	Bueno	Excelente
a	Tiempo de respuesta				X
b	Calidad del producto o servicio				X
c	Facilidad para adquirir el producto o servicio				X

c. Califique su nivel de satisfacción frente al Trámite / Servicio / OPAS / Estampilla y PQRSD recibido

MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
			X

d. Recomendaciones y sugerencias:

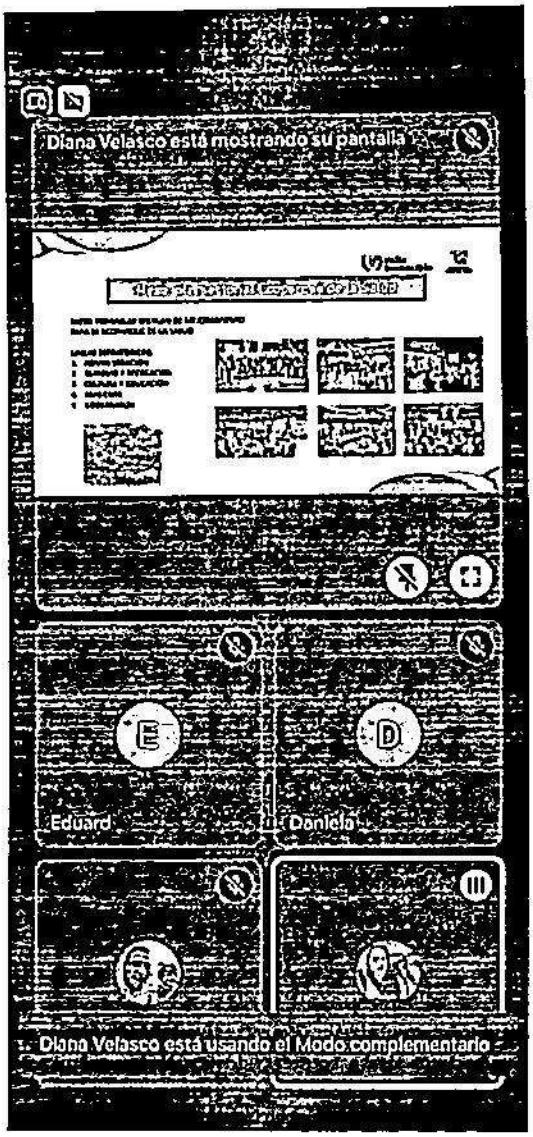
ACEPTO: Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca NIT 890.399.029-5, email contactenos@valledelcauca.gov.co, con domicilio principal en la Carrera 6 entre Calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco en la ciudad de Cali, le indica que la información por usted suministrada será recolectada, con la finalidad mejorar el servicio al ciudadano a través de los servicios, tramites, OPAS y PQRSD que ofrece la entidad.

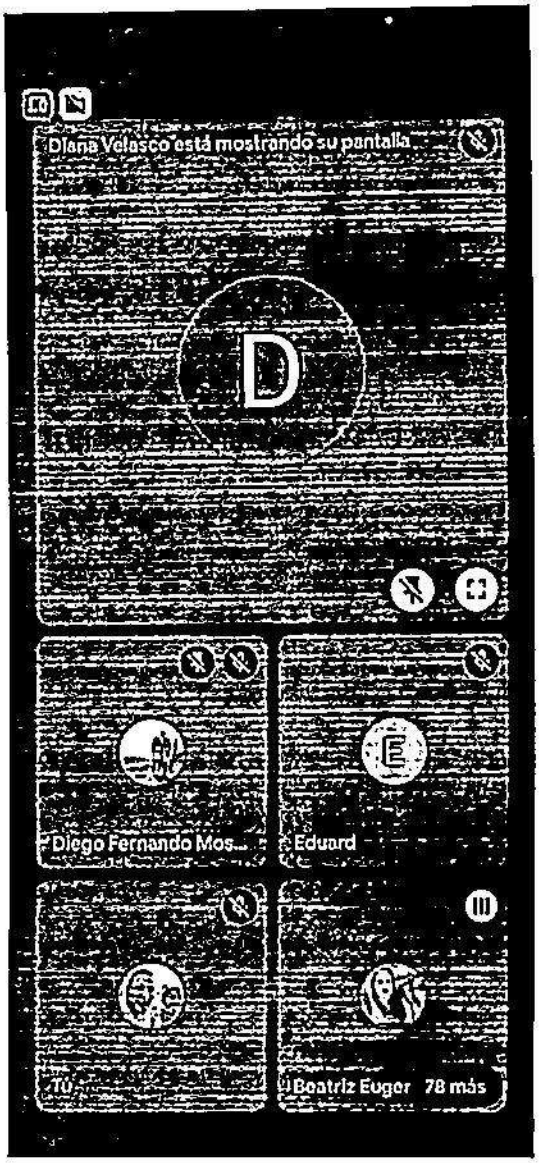
Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Sabana Collazos Ramirez / Santiago Ramirez Daccach / Beatriz Eugenia Montoya	Nombre: Javier Eduardo Ulloa Vera	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Contratistas	Subdirector Tecnico de Apoyo a la Gestión - Líder M4-P1	Acta No. 3

ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCION POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACION DE LA GOBERNADORA Y/O SU REPRESENTANTE.

Anexo 13. Encuesta MIPG.

Asistí a la reunión virtual dictada por el Dr. Rubén Darío Mina, la Dra. Paola Casanova y la Dra. Luz Eneida encargada del área de MIPG, donde expuso las funciones y responsabilidad que concierne la Secretaría de Desarrollo Sostenible, Contratación y el Cumplimiento a la política de la gestión del conocimiento de MIPG, con el objetivo de dar a conocer las actividades que realiza esta área tan importante en la gobernación. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



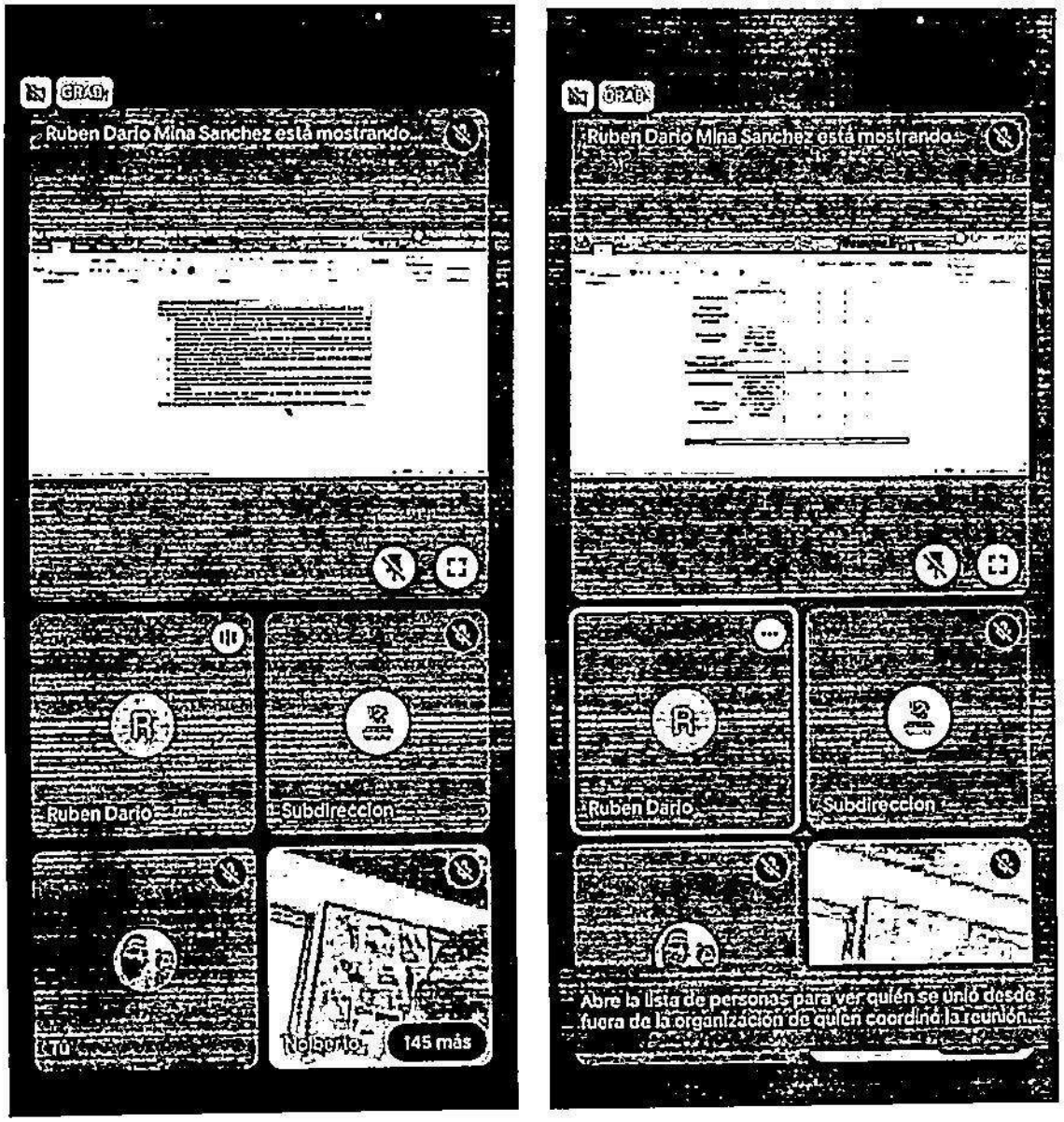


Anexo 14. Capacitación.

Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

- Asistí y participe en la capacitación virtual que realizo el área de diligenciamientos de actas y cuentas de cierre, dada por la facilitadora Felipe molina, con el fin de brindar conocimiento de la forma que se realizan las actas y no tengan errores al momento de entregar. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

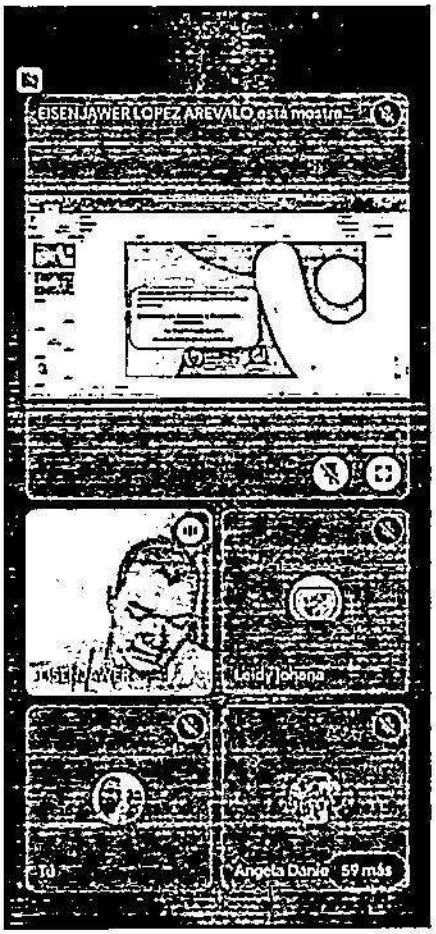
.



Anexo 15. Limpieza y embellecimiento

- Asistí y participe en la capacitación virtual que convoco el área de seguridad y salud en el trabajo, encargada por el aprendiz Eiesenjawer. explico la causa que producen consumir el tabaco y el alcohol en la vida de las personas, causando enfermedades y muchas veces hasta la muerte, esto con el objetivo de traer conciencia a las personas y de que tengan una mejor vida saludable. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

.





Anexo 16. Capacitación.

Wilmer Alexander Salazar Quintana
C.C. 1.005.867.711